



Het Financieringshuis

Sinds 1999 specialist op het gebied van financial lease en financieringen



Geld lenen met uitstekend en verantwoord advies

Privé en zakelijke leningen ▶

Privé en Financial lease ▶

Service en ondersteuning ▶

Dit document bevat:

- ▶ Dienstverleningsdocument
- ▶ Algemene voorwaarden
- ▶ Dienstenwijzer
- ▶ Productinformatie

In dit document staat wat wij voor u kunnen doen. En hoeveel dat kost. Andere financiële dienstverleners hebben ook zo'n document. Zo kunt u ons vergelijken met anderen. En kunt u ook onze kosten vergelijken.

Let op! In dit document beschrijven we wat we normaal gesproken doen en wat de gemiddelde prijs is van deze diensten. Deze informatie is dus niet specifiek afgestemd op uw persoonlijke situatie. Maak daarom altijd goede afspraken met uw financiële dienstverlener.

U wilt een verzekering

Wilt u een verzekering? Bijvoorbeeld voor als u of uw partner overlijdt? Of voor als u arbeidsongeschikt of werkloos wordt? Dan kunt u in dit document lezen wat wij voor u kunnen doen. En hoeveel onze dienstverlening kost. In deze situaties heeft u een vraag over het afdekken van risico's en moet u over een aantal dingen nadenken. Bijvoorbeeld over:

- Heeft u de verzekering nodig?
- Hoeveel premie betaalt u voor de verzekering?
- In welke situaties keert de verzekering uit?
- In welke situaties keert de verzekering niet uit?

In dit document kunt u lezen of wij u bij het beantwoorden van deze vragen kunnen helpen, hoe we dat doen en welke kosten daar ongeveer tegenover staan.

Samenvatting: wat kunnen wij voor u doen?

Wij zijn een financiële dienstverlener en hieronder staat wat wij voor u kunnen doen. Wat financiële dienstverleners voor u kunnen doen kan verdeeld worden in vijf verschillende soorten activiteiten. Niet iedere financiële dienstverlener doet ze alle vijf. Wij doen de donkergekleurde activiteiten. De lichtgekleurde doen we niet.

Wij kunnen u adviseren over verzekeringen van andere aanbieders. Wij kunnen ervoor zorgen dat u het contract krijgt.

1 Onderzoek

Hoe is uw persoonlijke situatie?

2 Advies

Welke financiële oplossing past bij u en uw situatie?

3 Zoeken

Welke aanbieder heeft de financiële oplossing die bij u past?

4 Contract

Heeft u gekozen? Dan kunnen wij ervoor zorgen dat u de contracten krijgt.

5 Onderhoud

U heeft het contract. Daarna houden wij in de gaten of het goed gaat.

Gemiddelde kosten

Advies	Gericht op afsluiten	Combinatie
€ 245	€ 250	€ 495

Toelichting: Wat kunnen wij voor u doen?

<p>1 Onderzoek</p> <p>Hoe is uw persoonlijke situatie?</p>	<p>We beginnen met uw persoonlijke situatie. Want pas als we uw persoonlijke situatie goed kennen, kunnen we u een goed financieel advies geven. Samen met u beantwoorden we bijvoorbeeld de volgende vragen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wat weet u al over mogelijke financiële oplossingen? En heeft u hier ervaring mee?• Wat wilt u en wat kunt u betalen?• Hoeveel zekerheid wilt u? En hoeveel risico kunt u en wilt u nemen?
<p>2 Advies</p> <p>Welke financiële oplossing past bij u en uw situatie?</p>	<p>Nadat we uw persoonlijke situatie en wensen in beeld hebben gebracht en een beeld hebben van u als klant, analyseren we dit klantbeeld. U krijgt een financiële oplossing die aansluit bij uw situatie en wensen.</p>
<p>3 Zoeken</p> <p>Welke aanbieder heeft de financiële oplossing die bij u past?</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p>Dit biedt deze dienstverlener</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p>Dit biedt deze dienstverlener niet</p>	<p>Nadat we hebben bekeken welke financiële oplossing het beste aansluit bij uw situatie en wensen, gaan we op zoek naar een passend product. Om een geschikt aanbod te vinden, vergelijken we een beperkt aantal verzekeringen met elkaar. We bekijken welke verzekeringen passen bij u en uw situatie. Wij werken bij voorkeur met een aantal aanbieders samen.</p> <p><input type="checkbox"/> Geen vergelijking van producten <input checked="" type="checkbox"/> Vergelijking van beperkt aantal producten <input type="checkbox"/> Vergelijking van groot aantal producten</p> <p>Wij adviseren alleen verzekeringen van andere aanbieders.</p>

Toelichting: Wat kunnen wij voor u doen?

<p>4 Contract</p> <p>Heeft u gekozen? Dan kunnen wij ervoor zorgen dat u de contracten krijgt</p>	<p>Nadat wij u advies hebben gegeven, neemt u een beslissing. Als u dat wilt kunnen wij ervoor zorgen dat u de contracten krijgt.</p>
<p>5 Onderhoud</p> <p>U heeft een contract. Daarna houden wij in de gaten of het goed gaat</p>	<p>Het contract loopt vaak lang door. Nadat u het contract heeft getekend, kan uw persoonlijke situatie veranderen. Mogelijk past het product in de toekomst niet meer bij uw persoonlijke situatie. Het is belangrijk dat u weet dat u tijdens de looptijd van het contract recht hebt op informatie over onder andere belangrijke wijzigingen in het product.</p> <p>Let op!</p> <p>Wat financiële dienstverleners voor u kunnen doen nadat u het contract heeft, kan heel erg verschillen. Spreek daarom goed af wat hij doet en wat hij niet doet. En hoeveel dat kost.</p> <p>Wij kunnen, naast de wettelijke verplichtingen die wij al hebben, de donkergedrukte activiteiten verrichten voor het onderhoud van uw contract.</p> <ul style="list-style-type: none">• Regelmatig controleren of het product nog steeds past bij uw persoonlijke (financiële) situatie en wensen.• Regelmatig vergelijken of er nieuwe of vernieuwde producten zijn die mogelijk beter bij uw (persoonlijke) situatie passen.• Uw belangen behartigen wanneer het tussen u en de bank of verzekeraar misgaat. <p>Wij brengen hiervoor geen extra kosten in rekening.</p>

Kosten: Hoeveel betaalt u?

Kosten voor de dienstverlening

	Gemiddelde kosten
Advieskosten	€ 245
Kosten gericht op afsluiten product	€ 250
Combinatie	€ 495

De kosten worden apart in rekening gebracht via een vast tarief.

Afhankelijk van de diensten die u kiest kunnen de kosten die in rekening gebracht worden verschillen.

Dit document kunt u gebruiken bij het maken van concrete afspraken over de dienstverlening.

Artikel 1: Definities

1.1 Financieringshuis Kredieten B.V.::

Financieringshuis Kredieten B.V. gevestigd te Oldenzaal aan de Zandbreeweg 12A, 7577 BZ, hierna te noemen: “HET FINANCIERINGSHUIS”,

1.2 Opdrachtgever:

De natuurlijke of rechtspersoon aan wie “HET FINANCIERINGSHUIS” enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten.

1.3 Opdracht:

De door Opdrachtgever aan “HET FINANCIERINGSHUIS” verstrekte Opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product.

1.4 Financieel Product:

De verzekering of het krediet waarover “HET FINANCIERINGSHUIS” zal adviseren en/of bij de afsluiting waarvan “HET FINANCIERINGSHUIS” zal bemiddelen.

1.5 Financiële Instelling:

De partij bij wie het financiële product wordt afgesloten.

Artikel 2: Opdracht

2.1 Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en “HET FINANCIERINGSHUIS” wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat “HET FINANCIERINGSHUIS” een Opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. “HET FINANCIERINGSHUIS” is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan Opdrachtgever heeft verstuurd.

2.2 Alle aan “HET FINANCIERINGSHUIS” verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met “HET FINANCIERINGSHUIS” en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de Opdracht door een bepaalde bij “HET FINANCIERINGSHUIS” werkzame persoon zal worden uitgevoerd.

2.3 Aan “HET FINANCIERINGSHUIS” verstrekte Opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van “HET FINANCIERINGSHUIS”, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte Opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.

2.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door “HET FINANCIERINGSHUIS” opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.

2.5 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van “HET FINANCIERINGSHUIS” en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor “HET FINANCIERINGSHUIS” werkzaam zijn.

2.6 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar Opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door “HET FINANCIERINGSHUIS” zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3: Aanbiedingen en offertes van Financiële Instellingen en adviezen “HET FINANCIERINGSHUIS”

3.1 Door “HET FINANCIERINGSHUIS” namens een Financiële Instelling aan Opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Financiële Instelling.

3.2 Aan door “HET FINANCIERINGSHUIS” gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontlenen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente en premiewijzigingen. Pas wanneer een Financiële Instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan “HET FINANCIERINGSHUIS” een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

3.3 Door “HET FINANCIERINGSHUIS” aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving. Pas wanneer een Financiële Instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan “HET FINANCIERINGSHUIS” een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

Artikel 4: Communicatie

4.1 In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan “HET FINANCIERINGSHUIS” heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht “HET FINANCIERINGSHUIS” heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.

4.2 Algemene, al dan niet op Internet, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever, door “HET FINANCIERINGSHUIS” verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door “HET FINANCIERINGSHUIS” gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte Opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van “HET FINANCIERINGSHUIS” het tegendeel blijkt of het een op de persoonlijke situatie van Opdrachtgever toegespitst advies betreft.

4.3 Totdat Opdrachtgever een adreswijziging aan “HET FINANCIERINGSHUIS” heeft bekend gemaakt, mag “HET FINANCIERINGSHUIS” erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de Opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens emailadres.

Artikel 5: Inschakeling derden

5.1 Het is “HET FINANCIERINGSHUIS” toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht indien nodig gebruik te maken van derden. Met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden doorbelast aan Opdrachtgever.

5.2 Voor zover “HET FINANCIERINGSHUIS” bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij daarbij zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met Opdrachtgever en bij de selectie van de betreffende derde de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. “HET FINANCIERINGSHUIS” is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

5.3 “HET FINANCIERINGSHUIS” is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 5.2. bepaalde, zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

Artikel 6: Honorarium en betaling

6.1 Het voor haar dienstverlening aan “HET FINANCIERINGSHUIS” toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan Opdrachtgever door de financiële instelling in rekening te brengen bedragen of er kan een uurtarief of vast honorarium worden overeengekomen. Partijen maken hier steeds op voorhand afspraken over.

6.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. “HET FINANCIERINGSHUIS” is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de Opdracht stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de Opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van “HET FINANCIERINGSHUIS” beïnvloeden.

6.3 Facturen van “HET FINANCIERINGSHUIS” dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door “HET FINANCIERINGSHUIS” voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.

6.4 Voor zover “HET FINANCIERINGSHUIS” namens een Financiële Instelling renten of premies aan Opdrachtgever in rekening brengt, dient Opdrachtgever zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen van in rekening gebrachte premies en/of rente tot gevolg kan hebben dat de door hem afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico.

6.5 Verrekening door Opdrachtgever van door “HET FINANCIERINGSHUIS” voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door Opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door Opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door “HET FINANCIERINGSHUIS” uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

6.6 Indien Opdrachtgever de door “HET FINANCIERINGSHUIS” in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, raakt Opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan “HET FINANCIERINGSHUIS” te voldoen kan “HET FINANCIERINGSHUIS” de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt vastgesteld op 15% van het bedrag waarvan betaling wordt gevorderd.

6.7 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

6.8 Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van “HET FINANCIERINGSHUIS” aanleiding geeft, is “HET FINANCIERINGSHUIS” bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de Opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.

Artikel 7: Informatie van Opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan “HET FINANCIERINGSHUIS” die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de gezinssamenstelling, het inkomen of de vermogenssituatie van Opdrachtgever, dat “HET FINANCIERINGSHUIS” haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend zijn.

7.2 “HET FINANCIERINGSHUIS” kan slechts ten opzichte van Opdrachtgever aan de op haar rustende zorgverplichting voldoen indien Opdrachtgever het in 7.1 bepaalde strikt naleeft.

7.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van “HET FINANCIERINGSHUIS” zijn gesteld, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is “HET FINANCIERINGSHUIS” bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht.

7.4 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan “HET FINANCIERINGSHUIS” verschaft informatie.

Artikel 8: Aansprakelijkheid van “HET FINANCIERINGSHUIS”

8.1 Iedere aansprakelijkheid van “HET FINANCIERINGSHUIS” alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door “HET FINANCIERINGSHUIS” bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van “HET FINANCIERINGSHUIS” wordt uitgekeerd, inclusief het door “HET FINANCIERINGSHUIS” te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

8.2 In het geval de in artikel 8.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van “HET FINANCIERINGSHUIS” in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van “HET FINANCIERINGSHUIS” alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door “HET FINANCIERINGSHUIS” bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de Opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien “HET FINANCIERINGSHUIS” geen honorarium voor haar dienstverlening aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van “HET FINANCIERINGSHUIS” en de hare beperkt tot de door de Financiële Instelling aan Opdrachtgever in rekening gebrachte premie.

8.3 De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontlenen.

8.4 “HET FINANCIERINGSHUIS” is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de Opdrachtgever verstrekte inlichtingen.

8.5 “HET FINANCIERINGSHUIS” is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door “HET FINANCIERINGSHUIS” gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door “HET FINANCIERINGSHUIS” kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.

8.6 “HET FINANCIERINGSHUIS” is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat door Opdrachtgever aan “HET FINANCIERINGSHUIS” verzonden (email)berichten “HET FINANCIERINGSHUIS” niet hebben bereikt.

8.7 “HET FINANCIERINGSHUIS” is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat de Opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van “HET FINANCIERINGSHUIS”, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.

8.8 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van “HET FINANCIERINGSHUIS” voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten.

8.9 Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met “HET FINANCIERINGSHUIS” indien “HET FINANCIERINGSHUIS” zelfs na deugdelijke

ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door Opdrachtgever te worden nagekomen.

Artikel 9: Overmacht

9.1 “HET FINANCIERINGSHUIS” is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor “HET FINANCIERINGSHUIS” redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van “HET FINANCIERINGSHUIS” ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.

9.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van “HET FINANCIERINGSHUIS” geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van “HET FINANCIERINGSHUIS” kan worden gevergd.

Artikel 10: Bescherming persoonsgegevens

10.1 Door Opdrachtgever aan “HET FINANCIERINGSHUIS” verstrekte persoonsgegevens zullen door “HET FINANCIERINGSHUIS” niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht of door haar aan de Opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover “HET FINANCIERINGSHUIS” op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.

10.2 Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van “HET FINANCIERINGSHUIS”, zal “HET FINANCIERINGSHUIS” de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

Artikel 11: Klachteninstituut

11.1 “HET FINANCIERINGSHUIS” is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.007.311. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.

11.2 “HET FINANCIERINGSHUIS” conformeert zich op voorhand aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies, voor zover het belang van het voorgelegde geschil een bedrag van € 25.000,= (zegge en schrijven vijfentwintigduizend euro) niet te boven gaat. Indien het betreffende geschil genoemd geldelijk belang te boven gaat, heeft “HET FINANCIERINGSHUIS” de mogelijkheid om niet mee te werken aan een bindend advies.

Artikel 12: Verval van recht

12.1 Klachten met betrekking tot door “HET FINANCIERINGSHUIS” verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van “HET FINANCIERINGSHUIS”, te worden ingediend bij “HET FINANCIERINGSHUIS”. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

12.2 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door “HET FINANCIERINGSHUIS” verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 13: Diversen

13.1 Op alle door “HET FINANCIERINGSHUIS” uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde Opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.

13.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen “HET FINANCIERINGSHUIS” en Opdrachtgever gemaakte afspraken, afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.

13.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden “HET FINANCIERINGSHUIS” slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen “HET FINANCIERINGSHUIS” en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

13.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.

13.5 “HET FINANCIERINGSHUIS” is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval “HET FINANCIERINGSHUIS” tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door “HET FINANCIERINGSHUIS” genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.

DIENSTENWIJZER

Informatie over onze dienstverlening

Op grond van de Wet financieel toezicht zijn wij verplicht u voorafgaand aan de totstandkoming van een financiële overeenkomst onderstaande informatie te verstrekken.

Naam en adres

Onze gegevens luiden:

Het Financieringshuis Kredieten B.V.

Zandbreeweg 12 A

7572 CZ Oldenzaal

Postbus 280

7570 AG Oldenzaal

Registratie AFM

Ons kantoor is geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten onder nummer: 12011010.

Aard van dienstverlening

Ons kantoor heeft de vergunning om te adviseren en te bemiddelen in:

- Consumptief Krediet
- Schadeverzekeringen
- Levensverzekering

Klachten

Uiteraard doen wij ons best u zo goed mogelijk van dienst te zijn. Indien u echter niet tevreden bent, vragen wij u dit ons direct te laten weten. Wij zullen ons uiterste best doen om uw klacht zo snel mogelijk te verhelpen.

Mocht u menen dat wij niet adequaat op uw klacht hebben gereageerd, dan kunt u zich wenden tot:

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD)

Postbus 93257

2509 AG Den Haag

Telefoon 0900-fklacht ofwel 0900-3552248 (€ 0,10 per minuut)

Adviesvrij

Ons kantoor is volledig adviesvrij. Dat wil zeggen dat wij geen enkele contractuele verplichting hebben om u te adviseren om te kiezen voor de financiële producten van bepaalde banken of hypotheekverstrekkers.

Geen zeggenschap

Wij zijn een volledig zelfstandige onderneming. Geen enkele bank, verzekeraar of andere aanbieder van financiële producten heeft stemrechten of een aandeel in ons kapitaal.

Selectie van aanbieders

Periodiek maken wij een selectie van de financiële producten die banken en verzekeringsmaatschappijen voeren. Hiermee werken wij met een aantal voorkeursmaatschappijen. Wij bepalen zelf wie dat zijn. Wij zijn dus volledig vrij in onze advisering.

Wijze van beloning

De kosten van onze werkzaamheden worden gefinancierd door de bank of verzekeraar waarmee wij u in contact brengen. Indien wij u rechtstreeks, dat wil zeggen buiten de door u te betalen premie, kosten in rekening brengen, informeren wij u hierover vooraf.

Persoonlijke lening

Bij een persoonlijke lening gaat het om een lening die afgesloten kan worden als u eenmalig een bepaald bedrag wilt lenen. Een persoonlijke lening heeft een aantal belangrijke kenmerken:

- U betaalt vaste maandlasten
- U heeft een vaste looptijd voor de lening
- U kunt bij deze lening geen extra geld opnemen
- U betaalt een aantrekkelijke, vaste rente gedurende de looptijd
- U krijgt een boete bij vervroegd aflossen

Vaste maandlasten

Als u de keuze maakt voor een persoonlijke lening dan heeft u zekerheid over de maandlasten. Iedere maand betaalt u een vast bedrag (de rente en de aflossing per maand). De maandlasten blijven gedurende de gehele looptijd van deze vorm van autofinanciering gelijk.

Vaste looptijd

De looptijd van de lening staat vast bij de persoonlijke lening. Dit houdt in dat u precies weet in hoeveel maanden u het geleende bedrag terug heeft betaald.

Wanneer u een persoonlijke lening af gaat sluiten voor de financiering van een auto, dan is het van belang dat u rekening houdt met de (economische) levensduur van een product. Dit voorkomt dat u nog elke maand dient te betalen voor een product dat reeds is afgeschreven.

Aantrekkelijke vaste rente

De persoonlijke lening is erg aantrekkelijk door de vaste rente. Dit wil voor u zeggen dat de rente vast staat gedurende de looptijd van de lening. De rente zal niet stijgen en ook niet zakken.

Boete voor vervroegd aflossen

Het is mogelijk dat u bij een persoonlijk lening eerder af gaat lossen, maar dan moet u wel boete betalen. Dit noemen we dan vervroegd aflossen. Het bedrag dat u dan aan boete moet betalen is maximaal één procent van het bedrag dat u vervroegd af gaat lossen. Als u de algemene voorwaarden doorneemt dan vindt u hier meer informatie over de mogelijkheden en de kosten voor vervroegd aflossen.

Extra geld opnemen niet mogelijk

Bij een persoonlijke lening krijgt u eenmalig een bedrag op uw rekening gestort. U kunt tijdens de looptijd van deze lening geen extra geld opnemen. U kunt wel een andere, nieuwe lening afsluiten om een nieuw bedrag te kunnen lenen.

Waar u op moet letten bij een autofinanciering

Als u de persoonlijke lening gaat gebruiken voor een autofinanciering, dan moet u hierbij rekening houden met de verwachte levensduur van de auto. Natuurlijk wilt u dat de lening is afbetaald wanneer de auto niet meer in uw bezit is. Daarom moet u voorkomen dat u de lening nog terug moet betalen wanneer de auto niet meer in uw bezit is.

Doorlopend krediet

Als u voor een langere tijd geld wilt lenen dan kunt u een doorlopend krediet afsluiten. De belangrijkste kenmerken van een doorlopend krediet zijn:

- Er is sprake van een variabele rente
- Bij een doorlopend krediet is er geen vaste looptijd van de lening
- Er is voor u een vrije geldopname binnen het kredietlimiet
- U kunt zonder kosten voor een deel of helemaal aflossen.
- Het afgeloste deel mag u later weer opnemen als u weer geld nodig heeft

Variabele rente

Bij een doorlopend krediet is er sprake van een variabele rente. Voor u betekent dit dat de rente tijdens de looptijd zowel kan stijgen als kan dalen. Een deel van de maandlast is rente en een deel is aflossing. Het bedrag van de rente varieert, omdat deze afhangt van de actuele rente.

Let goed op want wanneer de rente stijgt, dan wordt het aflossingsdeel van uw maandlasten een stuk kleiner. Dit houdt voor u in dat u er langer over gaat doen om deze vorm van autofinanciering terug te betalen.

Geen vaste looptijd van uw lening

U weet als u een doorlopend krediet af gaat sluiten niets over de looptijd van de lening. Dit heeft te maken met de variabele rente en ook met de mogelijkheid dat u een bedrag dat is afgelost opnieuw op kunt nemen. De looptijd kan daardoor langer worden. U kunt de looptijd van deze vorm van autofinanciering verkorten door in de tussentijd af te lossen.

Uiteindelijk moet u bij een doorlopend krediet alles terugbetalen. Er is altijd een maximale looptijd en deze kunt u vinden in de voorwaarden (leenovereenkomst) van uw doorlopend krediet.

Vrije geldopname binnen kredietlimiet

Binnen de afgesproken kredietlimiet kunt u vrij geld opnemen. U kunt dat zo vaak doen als u wilt en wanneer u wilt. Let er goed op dat u een doorlopend krediet altijd terug moet betalen!

Zonder kosten geheel of gedeeltelijk aflossen

U kunt bij een doorlopend krediet tussentijds extra aflossen. Hier worden geen extra kosten voor in rekening gebracht. Door eerder af te lossen is de lening sneller terugbetaald/afgelost.

Waar u op moet letten bij een doorlopend krediet

Als u een doorlopend krediet kiest voor autofinanciering dan moet u ook rekening houden met de levensduur van de auto. U wilt natuurlijk dat de lening is afgelost wanneer of voordat de levensduur is bereikt. U moet daarom voorkomen dat u nog moet betalen aan een doorlopend krediet wanneer de auto niet meer in uw bezit is.

Huurkoop

Bij huurkoop gaat het om een autofinanciering die afgesloten kan worden als u eenmalig een bepaald bedrag wilt lenen. Een huurkoop lening heeft een aantal belangrijke kenmerken:

- U betaalt vaste maandlasten
- U heeft een vaste looptijd voor de lening
- U kunt bij deze lening geen extra geld opnemen
- U betaalt een aantrekkelijke, vaste rente gedurende de looptijd
- U kunt kiezen voor lagere maandlasten dankzij een slottermijn
- U krijgt een boete bij vervroegd aflossen

Vaste maandlasten

Als u de keuze maakt voor een huurkoop dan heeft u zekerheid over de maandlasten. Iedere maand betaalt u een vast bedrag (de rente en de aflossing per maand). De maandlasten blijven gedurende de gehele looptijd van de lening gelijk.

Vaste looptijd

De looptijd van deze vorm van autofinanciering staat vast bij een huurkoop. Dit houdt in dat u precies weet in hoeveel maanden u het geleende bedrag terug heeft betaald. Bij een slottermijn kiest u ervoor om een deel van de autofinanciering niet af te lossen. U betaalt dit aan het eind van de looptijd in één keer.

Wanneer u een huurkoop af gaat sluiten voor de financiering van een auto, dan is het van belang dat u rekening houdt met de (economische) levensduur van de auto. Dit voorkomt dat u nog elke maand dient te betalen voor een product dat reeds is afgeschreven.

Een nieuwe auto lost u in maximaal zes jaar af. Bij een tweedehands auto wordt de looptijd van de lening bepaald door de leeftijd/waarde van de auto.

Aantrekkelijke vaste rente

Huurkoop is erg aantrekkelijk door de vaste rente. Dit wil voor u zeggen dat de rente vast staat gedurende de looptijd van de lening. De rente zal niet stijgen en ook niet zakken.

Boete voor vervroegd aflossen

Het is mogelijk dat u bij huurkoop eerder af gaat lossen, maar dan moet u wel boete betalen. Dit noemen we dan vervroegd aflossen. Het bedrag dat u dan aan boete moet betalen is maximaal één procent van het bedrag dat u vervroegd af gaat lossen. Als u de algemene voorwaarden doorneemt dan vindt u hier meer informatie over de mogelijkheden en de kosten voor vervroegd aflossen.

Extra geld opnemen niet mogelijk

U kunt tijdens de looptijd van huurkoop geen extra geld opnemen. U kunt wel een andere, nieuwe lening afsluiten om een nieuw bedrag te kunnen lenen.

Waar u op moet letten bij een autofinanciering

Als u huurkoop gaat gebruiken voor een autofinanciering, dan moet u hierbij rekening houden met de verwachte levensduur van de auto. Natuurlijk wilt u dat de lening is afbetaald wanneer de auto niet meer in uw bezit is. Daarom moet u voorkomen dat u de lening nog terug moet betalen wanneer de auto niet meer in uw bezit is.

Wat gebeurt er bij langdurige ziekte en/of arbeidsongeschiktheid?

Alvorens iemand arbeidsongeschikt is/wordt, moet de werkgever meestal de eerste twee jaar het loon van een werknemer doorbetalen. Over het algemeen is bepaald dat de werkgever in die 2 jaar maximaal 170% van het loon doorbetaalt. Meestal krijgt u het 1e jaar 100% doorbetaald en krijgt u het 2e jaar 70% van uw laatst verdiende loon. Echter, kan het ook voorkomen dat uw werkgever ook het 1e jaar slechts 70% doorbetaald. Bent u na deze 2 jaar nog steeds ziek en blijkt dat u (gedeeltelijk) arbeidsongeschikt bent, dan kunt u een WIA uitkering aanvragen.

Bij arbeidsongeschiktheid onder de WIA (wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen), kunnen zich drie verschillende scenario's voordoen.

1. U raakt volledig en duurzaam arbeidsongeschikt ZONDER uitzicht op herstel (80%-100%). U komt dan in aanmerking voor een IVA regeling (Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten). Hiermee komt u in aanmerking voor een loon-ervangende uitkering van 75% van uw laatst verdiende loon tot uw 65e.
2. U raakt gedeeltelijk of volledig en duurzaam arbeidsongeschikt, maar MET uitzicht op herstel (35%-100%). U komt dan in aanmerking voor een WGA regeling (Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsongeschikten). Onder de WGA regeling kent men 3 soorten WGA-uitkeringen:
 - o Een **loongerelateerde uitkering** op basis van het oude loon. Voorwaarde hiervoor is dat u door ziekte 65% of minder kunt verdienen dan uw oude loon. Tevens dient u 26 weken van de afgelopen 36 weken te hebben gewerkt. De hoogte van de uitkering bedraagt de eerste 2 maanden 75%, en daarna 70% van uw WIA-maandloon. Het WIA-maandloon is uw SV-jaarloon gedeeld door 261 (het gemiddeld aantal uitkeringsdagen per jaar). Dit bedrag vermenigvuldigt u met 21,75 (het gemiddeld aantal uitkeringsdagen per maand). U vindt uw SV-loon op uw loonstrook. Het is niet hetzelfde als uw brutoloon. De uitkeringsduur van de loongerelateerde uitkering is afhankelijk van uw arbeidsverleden. Deze is minimaal 3 maanden en maximaal 38 maanden, en voor u gelijk aan de periode zoals wordt berekend bij de duur van een WW-uitkering. Na afloop van de loongerelateerde uitkering krijgt u eventueel:
 - o Een **loonaanvullende uitkering**, Bij de loonaanvullingsuitkering is het belangrijk dat u werkt voor zover u dat nog kunt. U krijgt een loonaanvullingsuitkering als u voldoet aan de twee onderstaande punten:
 1. U bent tussen de 35% en 80% arbeidsongeschikt
 2. U verdient minstens de helft van wat u nog kunt verdienen. Het loon dat u nog kunt verdienen, is vastgesteld door een arbeidsdeskundige.

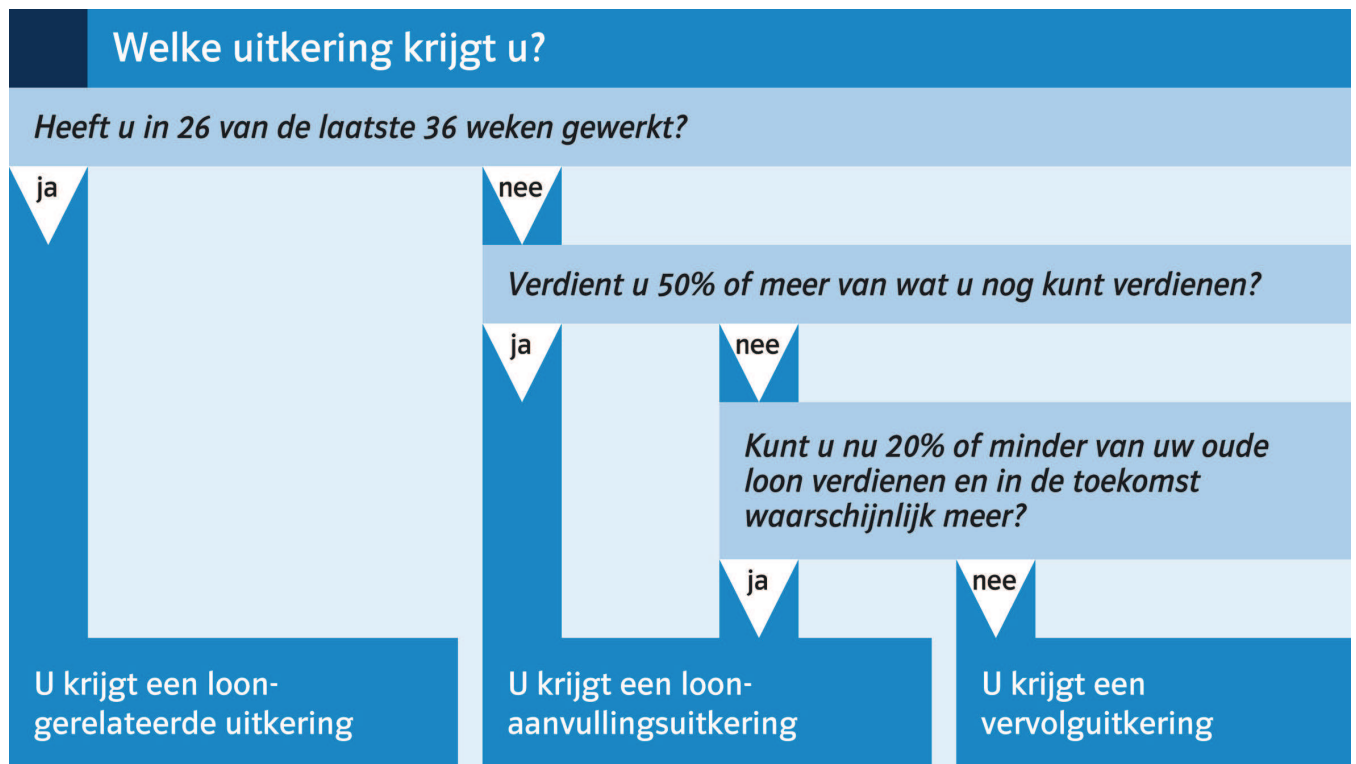
De hoogte van deze loonaanvullende uitkering is afhankelijk van wat u nog verdient. Verdient u tussen de 50% en 100% van wat u volgens de arbeidsdeskundige nog kunt verdienen? Dan is de loonaanvullingsuitkering 70% van uw WIA-maandloon min het bedrag dat u nog kunt verdienen. Verdient u 100% van het bedrag dat u volgens de arbeidsdeskundige nog kan verdienen of meer? Dan is de uitkering 70% van uw WIA-maandloon min uw inkomen. Hoe meer u werkt, hoe hoger uw inkomen is. Hoelang u de loonaanvullingsuitkering krijgt, hangt af van uw situatie. Bijvoorbeeld: U gaat minder dan de helft verdienen van wat u volgens onze arbeidsdeskundige nog kunt verdienen. Uw loonaanvullingsuitkering wordt dan omgezet in een vervoluitkering. Uw inkomen kan dan sterk omlaag gaan. Of, u verdient weer meer dan 65% van uw oude loon. Uw loonaanvullingsuitkering stopt dan na een jaar. Of, u kunt volgens de arbeidsdeskundige weer meer dan 65% van uw oude loon verdienen, maar u verdient dit loon niet. Uw uitkering stopt dan na 2 maanden.

- o Een **vervoluitkering** ontvangt u als er niet genoeg of helemaal niet wordt gewerkt. Deze uitkering is een percentage van het minimumloon afhankelijk van de mate van arbeidsongeschiktheid. Wanneer kan ik een vervoluitkering krijgen? U krijgt een vervoluitkering als u voldoet aan de twee onderstaande punten:
 1. U bent tussen de 35% en 80% arbeidsongeschikt.
 2. U verdient minder dan de helft van wat u nog kunt verdienen.

Het loon dat u nog kunt verdienen, is vastgesteld tijdens uw gesprek met de arbeidsdeskundige. De hoogte van uw uitkering hangt af van uw percentage van arbeidsongeschiktheid. Uw uitkering is een percentage van het minimumloon.

Arbeidsongeschiktheidspercentage	Uitkering
35 tot 45%	28% van het minimumloon
45 tot 55%	35% van het minimumloon
55 tot 65%	42% van het minimumloon
65 tot 80%	50,75% van het minimumloon

Hoelang u de vervoluitkering krijgt, hangt af van uw situatie. Bijvoorbeeld: U verdient de helft of meer van wat u volgens de arbeidsdeskundige nog kunt verdienen. Dan kunt u een loonaanvullingsuitkering krijgen. Of, u verdient meer dan 65% van uw oude loon. Uw vervoluitkering stopt dan na een jaar. Of, u kunt volgens de arbeidsdeskundige weer meer dan 65% of meer van uw oude loon verdienen. Maar verdient u dit loon niet? Dan stopt uw vervoluitkering na 2 maanden. Onderstaand schema geeft op eenvoudige wijze weer, voor welke WGA-uitkering u in aanmerking kunt komen:



3. U raakt gedeeltelijk arbeidsongeschikt voor minder dan 35% (0%-35%). In dit geval komt u niet in aanmerking voor een uitkering uit sociale voorziening.

Om voor u op eenvoudige wijze inzichtelijk te maken wat de eventuele gevolgen zijn van arbeidsongeschiktheid voor uw leencapaciteit, zullen wij nu enkele scenario's bekijken. Hierbij gaan wij uit van een terugval in uw inkomen naar 70% van uw netto loon. Dit scenario past bij een loonaanvullende uitkering waarbij u de helft van het loon verdient dat u volgens de arbeidsdeskundige kan verdienen. Daarnaast maken wij nog een aanvullend scenario inzichtelijk waarbij u terugvalt naar 50% van uw huidige netto loon. Dit scenario past veelal bij de vervolgutkering wanneer er sprake is van een afkeuringspercentage van tussen de 65 tot 80%.

